

**مؤسسه آموزش عالی امام جواد (ع)**

**راهنمای نگارش پایان‌نامه‌ی کارشناسی**

**(ویرایش پنجم – خرداد 96)**

**تدوین:**

**بینه اولیاء، راحله دهقان طالبی و صفیه ابراهیمیان**

اعضای هیات علمی گروه طراحی و دوخت لباس

**اسفندماه 1395**

**فهرست مطالب**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | مقدمه | **3** |
| **2** | هداف پایان‌نامه‌ی کارشناسی و کارشناسی ارشد | **3** |
| **3** | ضوابط کلی نگارش پایان‌نامه | **3** |
| **4** | چکیده و فصول | **4** |
| **5** | چکیده و کلمات کلیدی | **4** |
| **6** | فصل اول: کلیات | **5** |
| **7** | فصل دوم: مروری بر ادبیات | **6** |
| **8** | فصل سوم: بسط سوال تحقیق، بررسی نتایج و تفسیر آن‌ها، بیان روش تحقیق | **7** |
| **9** | فصل چهارم: گزارش بخش عملی (طراحی، ارزیابی و اجرا) | **8** |
| **10** | فصل پنجم: جمع‌بندی و پیشنهادها | **9** |
| **11** | ساختار کلی پایان نامه |  |
| **12** | ویرایش و مسائل فنی |  |
| **13** | روش‌های ارجاع به منابع در متن و ارائه‌ی فهرست منابع |  |
| **14** | چکیده انگلیسی |  |
| **15** | پیوست ها: (فرم‌های عنوان پایان‌نامه) |  |
|  |  |  |

**مقدمه**

پایان‌نامه به عنوان حاصل فعالیت علمی و پژوهشی دوره‌های کارشناسی و کارشناسی ارشد[[1]](#footnote-1)، از اهمیتی ویژه برخوردار است و در واقع، ملاک و معیار سنجش کیفیت و کمیت کار تحقیقاتی دانشجویان و سطح علمی و تحقیاتی دانشگاه به شمار می‌روند.

امید است راهنمای حاضر سودمند واقع گردد و کاستی‌ها و نقایص احتمالی آن نیز با نظرات مشفقانه و اصلاحی استادان و دانشجویان گرامی، در نسخه‌های آتی برطرف شود. این راهنما به عنوان الگو برای تهیه پایان‌نامه‌هایی متناسب با ارزش این دوره‌ها و از نظر شکل و محتوا منطبق با استانداردهای جهانی تهیه گردیده است.

محتوای این راهنما به شرح زیر می‌باشند:

* بخش 2: توضیحی مختصر راجع به اهداف پایان‌نامه‌های کارشناسی/ کارشناسی ارشد،
* بخش 3: توضیح نحوه نگارش چکیده و فصول در یک پایان‌نامه (هر قسمت این بخش با اهداف آن شروع و با ساختار و نحوه‌ی تنظیم آن، از نظر شکل و محتوا، ادامه می‌یابد)،
* بخش 4: پرداختن به تشریح ساختار کلی پایان‌نامه و اجزای تشکیل‌دهنده‌ی آن،
* بخش 5 و 6: بیان روش ویرایش دستوری و مسائل فنی متن پایان‌نامه.

**اهداف پایان‌نامه‌ی کارشناسی و کارشناسی ارشد**

تحقیقات علمی می‌تواند نقشی بسزا در تکمیل یافته‌های پیشین و پیشبرد دانش بشری ایفا نماید. هدف اصلی ارائه‌ی پایان‌نامه، آشنایی عملی دانشجویان با روش تحقیق علمی است. شناخت بهتر و دقیق‌تر مبانی علمی موضوعات تخصصی، تسلط بر نحوه‌ی گردآوری، تنظیم و تحلیل اطلاعات علمی و بهره‌گیری از منابع معتبر و جدید، مهم‌ترین دست‌آورد فعالیت‌های تحقیقاتی است که در قالب پایان‌نامه شکل می­گیرد. هر تحقیق، سندی است بر انجام یک فرایند علمی که بشر را سوی آگاهی بیشتر پیش می­برد و این قدمها، مجموعا مسیری در دنیای علم می­سازند.

این مسأله برای به ثمر رساندن و تدوین پایان‌نامه کارشناسی و کارشناسی ارشد عمومیت دارد، اما تفاوت عمده بین داشنجویان کارشناسی و کارشناسی ارشد در نگرش به موضوع تحقیق است. دانشجو در تحقیق کارشناسی ارشد باید یافته‌های خود را با ارائه و تحلیل نتایج همراه کند، در حالی که شاید این نگرش بر تحقیق دانشجوی کارشناسی چندان حاکم نباشد و در سطوح پایین‌تری از پوشش دهد و به ارائه نتایجی مختصر در انتهای فصول بسنده کند.

**ضوابط کلی نگارش پایان‌نامه**

به منظور فهم بهتر مطلب، ابتدا ضوابط[[2]](#footnote-2) کلی نگارش پایان‌نامه و سپس هدف، محتوا و ضوابط هر عنوان به تفکیک بیان شده است. در تهیه و تدوین پایان‌نامه، نکات زیر باید رعایت شود:

* مطالب باید فقط در چارچوب موضوع تحقیق باشد و از ارائه‌ی مطالب متفرقه اجتناب شود.
* مطالب باید کاملاً واضح، منظم و قابل فهم باشند. فصل‌ها به گونه‌ای مرزبندی شوند که مطالب از نظر محتوا کاملاً تفکیک شوند.
* هر فصل باید حاوی مقدمه و نتیجه گیری، هر یک در حدود دو پاراگراف، باشد.
* از تکرار داده‌ها و نتایج به صورت موازی در قالب نمودار و جدول اجتناب شود؛ فقط در صورت استفاده از نمودار، داده‌ها حتماً در پیوست نیز در قالب جدول ارائه شوند.
* تعداد صفحات اصلی پایان نامه کارشناسی (بدون پیوست) حداکثر 60 صفحه و پایان‌نامه ارشد حداکثر 100 صفحه باشد. در صورت صلاح دید گروه، تعداد صفحات می‌تواند افزایش یابد. مجموع پیوست های پایان نامه نهایتا 10 صفحه تعیین می شود.
* در نگارش و تنظیم پایان‎‌نامه، موارد ذکر شده در بخش‌های 5 و 6 این راهنما رعایت شود.
* رعایت ضوابط نگارش پایان نامه برای تمام پایان نامه های اخذ شده از ترم 3952 ، الزامی است.

**چکیده و فصول**

در این بخش به ساختار و نحوه‌ی تنظیم چکیده و فصل‌های پایان‌نامه/ رساله پرداخته شده است.

**چکیده و کلمات کلیدی[[3]](#footnote-3)**

**الف- هدف**: هدف نگارش چکیده، شرح مختصر نتایج و یافته‌های تحقیق است. در نگارش چکیده، باید به فلسفه‌ی آن توجه کرد. چکیده فقط شامل ارائه‌ی یافته‌های اصلی تحقیق است تا خواننده در کوتاه‌ترین زمان، هدف، روش انجام و یافته‌های تحقیق را به سهولت درک کند.

**ب- محتوا:** به ترتیب شامل موارد زیر است:

|  |  |
| --- | --- |
| چرایی:  هر کدام در یک جمله نهایتا یک و نیم سطری | بیان موضوع |
| اهمیت موضوع: اشاره‌ای مختصر به اهمیت موضوع تحقیق دارد (حدود دو سطر) |
| بیان هدف |
| بیان پیشینه مختصر تحقیق در نهایتا 3 جمله |
| تبیین ضرورت انجام تحقیق براساس خلاء های موجود در پیشینه تحقیق و نیاز های فعلی |
| چگونگی:  هر کدام در یک عبارت | بیان روش تحقیق |
| رویکرد[[4]](#footnote-4) در تحقیق یا گرایش نظری پژوهش |
| نوع تحقیق |
| روش انجام تحقیق و دلایل انتخاب این روش بر اساس هدف، رویکرد و نوع تحقیق |
| روش گردآوری اطلاعات |
| روش تحلیل اطلاعات (درصورت وجود) |
| استایل طراحی |
| نتیجه | بیان نتیحه کلی تحقیق نتایج و یافته‌ها: اشاره‌ای مختصر به یافته‌های اصلی و نهایی تحقیق و نوآوری آن دارد (حدود یک و نیم سطر) |
| کلمات کلیدی | 3 تا 6 عبارت، از کل به جزء تنظیم شود و با «،» از هم جدا شود. این کلمات باید کاملاً محوری و مرتبط با موضوع تحقیق باشند. |

پ- ضوابط

چکیده در یک صفحه مستقل و قبل از فهرست قرار می­گیرد.

در متن چکیده، از ارجاع به منابع و اشاره به جداول و نمودارها اجتناب شود.

دانشجویان صفحه عنوان و چکیده و کلمات کلیدی خود را به زبان انگلیسی نیز ترجمه نمایند. حجم چکیده انگلیسی 300 تا 400 و حجم چکیده فارسی 250 تا 350 کلمه باشد.

3-2- فصل‌های پایان‌نامه

**فصل اول**: کلیات

الف- **هدف:** هدف از فصل کلیات شرح مختصر موضوع تحقیق و اهمیت آن با اشاره‌ای کوتاه به روش و مراحل انجام تحقیق است.

ب- **محتوا**: محتوای این فصل، همان پیشنهاده تحقیق است که درباره هرکدام از بند های آن توضیحی کامل تر ارائه می­نماید. در این فصل، دانشجو مسایل کلی تحقیق خود را بیان می­کند. این توضیحات به ترتیب شامل موارد زیر است و هر کدام در یک پاراگراف نوشته می­شود:

**مقدمه:** بیان کلی موضوع، و معرفی مسیر انجام تحقیق جهت آشنایی ذهن مخاطب

**شرح موضوع و مسأله**: بیان مسأله و معرفی موضوع تحقیق است. (تعریف مسئله، بیان راه حل ها، مضرات ناشی از تداوم مشکل، بیان تناقضات)

**اهمیت موضوع**: ارائه‌ی دلیل انجام تحقیق جاری است.

**پیشینه تحقیق**: صرفا با استناد به مقالات علمی (پژوهشی، isi، isc ) و مجموعه مقالات و پایان نامه ها قابل قبول است. استناد به کتب، صرفا براساس تایید علمی منبع از سوی استاد راهنما قابل قبول می­باشد. در پایان نامه های مقطع کارشناسی؛ این بخش در حد یک تا سه پاراگراف نوشته شود. دانشجویان مقطع ارشد، در فصل دوم و به صورتی کامل پیشینه تحقیق خود را ذکر می­کنند. دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد می تواندد به پایان نامه هایی در مقطع ارشد و بالاتر ارجاع دهند و ارجاع به پایان نامه کارشناسی، مجاز نیست.

**سؤالات تحقیق**: برای تحقیقات توصیفی نوشته می­شود. تعداد آن بین 3 تا 5 سوال است که محقق تا پایان تحقیق تلاش می­کند به پاسخ آن دست یابد.

**فرضیات**: در تحقیق های تحلیلی، تجربی، تطبیقی و علی یا همبستگی، فرضیاتی به صورت گزاره­های خبری مطرح می­شود که در طی فرایند تحقیق، صحت یا عدم صحت آن ها اثبات می­شود ( نتیجه).

**هدف تحقیق**: تحقیق برای دستیابی به یک نتیجه‌ی قابل ارائه‌ی علمی و نوآورانه‌ انجام می­شود که به آن نتیجه مطلوب، هدف تحقیق گفته می­شود. منظور این است که نوآوری‌های پایان‌نامه به صورت مختصر و به تفکیک ذکر شود. برای تحقیق، یک هدف اصلی، و بین 3 تا 5 هدف فرعی در نظر گرفته می­شود. اهداف فرعی، دایره فعالیت های عملی پژوهش را معین می­کنند.

**روش تحقیق:** ذکر نوع یا انواع روش‌شناسی تحقیق که مورد استفاده قرار گرفته است؛ مانند مطالعه موردی، توصیفی، تحلیلی، مقطعی (حدود یک پاراگراف).

**رویکرد**[[5]](#footnote-5) در بخش عملی (یا **رهیافت** در گرایش نظری[[6]](#footnote-6)): این بخش برای دانشجویان مفطع کارشناسی ارشد الزامی و برای مقطع کارشناسی انتخابی است و به معرفی رویکرد طراحی مورد نظر می‌ پردازد (حداقل یک پاراگراف).

**محدودیت‌های تحقیق**: در این بخش به مواردی اشاره می‌شود که در طول تحقیق به عنوان محدودیت در برابر پژوهشگر قرار گرفته است.

**اصطلاحات تخصصی**: اصطلاحاتی که در پایان نامه برای اولین بار به کار گرفته می­شوند و یا به طریقی ممکن است برای مخاطب نا آشنا باشند، در انتهای فصل اول تحقیق نوشته می­شوند.

**ساختار پایان‌نامه**: معرفی مختصر فصل‌هاست (هر فصل در حداکثر سه سطر توسط دانشجو توضیح داده می­شود).

در این فصل هرجا که لازم است، ارجاع داده می­شود. انتظار می­رود مطالبی که بدیهی نیست یا منطقا در اثر تجربه کوتاه دانشجو حاصل نشده است، ارجاع داده شوند.

حجم این بخش بین 3 تا 10 صفحه در نظر گرفته شده است.

پ- ضوابط:

خود داری از ارجاع، غیر از بخش پیشینه تحقیق

تمام پارامتر های مورد اشاره ذکر شوند و استفاده از «...» و « و غیره.» مجاز نیست.

**فصل دوم: مروری بر ادبیات موضوع** (پیشینه تحقیق)

الف- هدف: هدف از این فصل که با عنوان "مروری بر ادبیات موضوع"، "مروری بر منابع" یا "مروری بر پیشینه تحقیق" معرفی می‌شود، بررسی و طبقه بندی یافته‌های تحقیقات دیگر محققان در سطح دنیا و تعیین و شناسایی خلأهای تحقیقاتی است.

ب- محتوا به ترتیب شامل موارد زیر است:

مروری بر ادبیات موضوع: ارائه‌ی تمام نتایج به دست آمده توسط دیگر محققان در چند سال اخیر در دنیا، همراه با ذکر مراجع است. این بخش می­تواند براساس موارد زیر قسمت بندی شود:

* روند تاریخی انجام تحقیقات
* زبان تحقیق (ابتدا تحقیقات فارسی و سپس تحقیقات انگلیسی)
* محل ارائه نتایج تحقیق (مجله ترویجی، پژوهشی، کنفرانس، پایان نامه، ISI، سایت هایی با پسوند org و com به شرط داشتن نویسنده مشخص، با ذکر تاریخ و ساعت مراجعه) سایت هایی با پسوند ملی هر کشور نیز قابل قبول می­باشند.
* موضوعات فرعی

**نتیجه‌گیری**: در نتیجه‌گیری آخر فصل، با توجه به بررسی انجام شده بر روی مراجع تحقیق، افق‌های تازه‌ای که پیش‌روست یا خلأهای تحقیقاتی بیان می‌شود.

پ- ضوابط

* این بخش برای دانشجویان مقطع کارشناسی پس از بند « اهمیت موضوع » ذکر می­شود.
* مطالب در چارچوب موضوع تحقیق باشد و از ارائه‌ی مطالب کلی و بدیهی به شیوه‌ی جزوه‌نویسی یا کتاب‌نویسی اجتناب شود.
* هرگونه تضاد، تفاوت یا تطابق بین نتایج محققان، مشخص و ارائه شود. بهتر است مطالب به صورت موضوعی و مقایسه‌ای در قالبی مناسب مانند جدول آورده شود.
* بین مطالب استخراج‌شده از منابع معتبر، ارتباط و انسجام برقرار شود و از ارائه‌ی مطالب گسسته و پراکنده اجتناب گردد.
* روش‌های تحقیق به کار گرفته شده در تحقیقات قبلی، مشخص شود.
* نتیجه‌گیری آخر فصل که مشخص‌کننده‌ی خلأ تحقیق است، باید در جهت موضوع تحقیق و برگرفته از مروری بر ادبیات باشد.
* تمام مطالب به طور مستقیم از منابع معتبر استخراج و از هر گونه اظهار نظر شخصی و غیرتحلیلی اجتناب شود.
* از آوردن کلمات عربی و انگلیسی در متن خود داری شود. درصورت لزوم، می­توان در اولین استفاده از این کلمات، معادل یا تلفظ لاتین یا عربی لغت مورد نظر را در پانوشت صفحه ذکر کرد.
* هرکجا که نیاز به شواهد بصری هست، با رعایت چهارچوب ذکر شده، از تصویر استفاده شود.
* حجم این فصل 3-10 صفحه تعیین می­شود.
* به دلیل لزوم استفاده از اعتبار علمی تحقیقات، ارجاع به کتاب در این بخش مجاز نیست. مجموعه مقالات از این بند مستثنی هستند.

**فصل سوم**[[7]](#footnote-7): بسط سوال تحقیق، بررسی نتایج و تفسیر آن‌ها، بیان روش تحقیق

الف- هدف: تحلیل اطلاعات علمی، تولید داده‌های مورد نیاز طراحی و تحلیل آنها، تعیین پارامترهای طراحی

ب- محتوا: در این فصل سؤالات پژوهشی بیان شده در فصل اول (کلیات) بسط داده می‌شود، روش‌های تحقیق مختص به هر کدام تعیین و ابزرهای گردآوری مربوط به هر روش مشخص می‌گردد. لازم به ذکر است پارامترهای استخراج- شده در این فصل، در فصل چهارم مورد استفاده قرار می گیرد و سپس تولید می شود. فرایند مورد نیاز در این فصل به صورت خلاصه به شرح زیر می‌باشد:

1. بسط سوالات تحقیق و تعیین روش تحقیق بر اساس سوالات (روش تحقیق از نظر هدف، ماهیت، روش انجام، و نحوه گردآوری و تحلیل اطلاعات دسته بندی های متعددی دارد که دانشجو زیر نظر استاد تئوری خود آنرا ثبت کرده و انجام می‌دهد).
2. علت انتخاب روش: دلیل یا دلایل انتخاب روش تحقیق مربوط به هر سوال را تشریح می‌کند.
3. تشریح کامل روش تحقیق ( و نحوه گرد آوری اطلاعات)
4. تولید داده‌ها: ارائه‌ی داده‌ها و نتایج متاثر از معیار های مستقل استخراج شده
5. ارتباط بین داده‌ها و تحلیل و تفسیر آن‌ها: در صورت امکان، ارتباط بین معیار های استخراج شده و تحلیل و تفسیر آن‌ها بر مبنای علمی ارائه می‌شود و در نهایت پارامترهای طراحی مورد نیاز برای فصل چهارم استخراج می‌گردد.

پ- ضوابط

* تفسیر و تحلیل نتایج نباید بر اساس حدس و گمان باشد، بلکه باید بر مبنای نتایج علمی استخراج شده از تحقیق و یا استناد به تحقیقات دیگران باشد.
* در ارائه‌ی نتایج با توجه به راهنمای کلی نگارش فصل‌ها، تا حد امکان ترکیبی از نمودار و جدول استفاده شود.
* در صورتی که حجم داده‌ها (نظیر اطلاعات استخراج شده از پرسشنامه) زیاد باشد، بهتر است به صورت نمودار یا در قالب ضمیمه ارائه گردد و فقط نمونه‌ها در متن آورده شود.
* این فصل فقط باید به جمع‌بندی دست‌آوردها محدود شده و از ذکر موارد جدید در آن خودداری شود.
* در عنوان این فصل، به جای کلمه "تفسیر" می‌توان از واژگان "بحث" و "تحلیل" هم استفاده کرد.
* این فصل زیر نظر هر دو استاد تئوری و عملیانجام می­شود. روند انجام طراحی، پس از اتمام این فصل و استخراج معیار های طراحی صورت می­گیرد.

**فصل چهارم**: گزارش بخش عملی

هدف: ارائه توانمندی های طراحی دانشجویان، سنجش بازار هدف و پرهیز از سلیقه گرایی (لازم است استادان محترم و دانشجویان این مورد را مد نظر داشته باشند) شامل دو بخش طراحی و اجرا

ذکر منبع الهام و روند ایده گرفتن

**الف**: طراحی

**مرحله اول**: تعداد 30 اتود برتر در این بخش آورده می­شود، درصورت نیاز به ارائه اتود های بیشتر، از ظرفیت پیوست استفاده شود. اتود ها به صورت سیاه و سفید، و هر 5 اتود در یک صفحه A4 آورده می­شوند. ابعاد هر کادر 8\*10 سانتیمتر بوده و فاصله کادر ها از یکدیگر، 1 سانتیمتر باشد. زیر اتود ها دارای شماره آنها درج شده باشد. ارزیابی کلی طرح ها در یک صفحه صورت گیرد. ذکر منبع الهام و روند ایده گرفتن برای طرح های الهام گرفته شده در یک صفحه ضروری است.از هر منبع بین 3 تا 5 طرح باید زده شود.

**مرحله دوم**: اتود ها زیر نظر استاد بخش طراحی انتخاب شده و در یک صفحه برای هر طرح، دلیل انتخاب طرح توضیح داده ­شود. معیارهای به دست آمده در فصل 3 تحقیق می­بایست با پارامتر های طرح های منتخب همخوانی داشته باشد. در این بخش، ارزیابی کاملی از طرح ها صورت گیرد.

**مرحله سوم**: اصلاح و ارائه: اتود های برگزیده، به صورت رنگی اجرا شده و با نرم افزار های طراحی الگو ترسیم ­شوند. زمینه اتود سفید بوده و رنگ اساس الگو مشکی باشد. مدل سازی با خطوط رنگی صورت ­گیرد. ابعاد طرح نهایی الگو ها 18\*20 سانتیمتر و به صورت عمودی باشد.

**ب**: اجرا

اجرای طرح های نهایی با رعایت اصول تولید مربوط و ارائه گزارش از نحوه تولید

* توضیح بین نصف یا یک صفحه در باره نوع پارچه انتخابی و نکات دوختی بکار رفته متناسب با نوع پارچه اعم از پارچه (خز، پشمی، مخمل، حریر، ساتن، ژاکارد یا هر نوع پارچه دیگر که مورد استفاده قرار می گیرد.)[[8]](#footnote-8)
* توضیح جامع در حجم نصف یا یک صفحه درباره تکنیک هنری به کاررفته روی لباس اعم از(کچه دوزی، اپلیکه، چاپ و هر تکنیک دیگر)
* عنوان کردن متریالهای به کار رفته در لباس مانند لایی همراه با ذکر دلیل استفاده از لایی مویی، لایی حریر و هر متریال دیگر)
* عنوان کردن نوع جادگمه دوخت شده با ذکر دلیل انتخاب؛ عنوان کردن نوع دکمه (پالتو، لباس کودک، کت یا هر بخش دیگری از پوشاک) با ذکر دلیل؛ عنوان کردن نوع زیپ و دلیل استفاده (استخوانی، مخفی، فلزی)؛ نوع سوزن به کاررفته متناسب با پارچه؛ بیان مقدارپارچه مصرف مصرف شده؛ بیان روش آسترکشی یا پاک دوزی درزها ونوار دوزی؛ ذکر نوع فنر به کار رفته در داخل لباس همراه با تصویر از شیوه دوخت)؛ اگر از چرم استفاده شده نحوه کار و نوع سوزن و پایه مشخص شود.
* عنوان شدن اینکه این لباس متناسب چه اندامی است



انواع فرم اندام

* ترسیم الگو با نرم افزار شامل:

**الف**: علائم قراردادی در رسم الگو مانند: راستای الگو، تغیرات ساسون ها جانمایی پیلی ها و دیگر موارد.

**ب**: نام گذاری تمام قطعات الگو

* ترسیم الگوی تبدیل شده

**فصل پنجم**: جمع‌بندی و پیشنهادها

الف- هدف: ارائه‌ی خلاصه‌ای از یافته‌های تحقیق جاری است.

ب- محتوا: به ترتیب شامل موارد زیر است:

جمع‌بندی[[9]](#footnote-9) : خلاصه‌ای از تمام یافته‌ها و دست‌آوردهای تحقیق جاری است.

نوآوری: نوآوری­های تحقیق را بر اساس یافته‌های آن تشریح می‌کند.

پیشنهادها: عناوین و موضوعات پیشنهادی را برای تحقیقات آتی[[10]](#footnote-10) بیشتر در زمینه‌ی مورد بحث در آینده ارائه می‌کند.

پ- ضوابط

* این فصل می‌تواند حاوی یک مقدمه شامل مروری اجمالی بر مراحل انجام تحقیق باشد (حدود یک صفحه).
* مطالب پاراگراف‌بندی شود و هر پاراگراف به یک موضوع مستقل اختصاص یابد.
* فقط به ارائه‌ی یافته‌ها و دست‌آوردها بسنده شود و از تعمیم بی‌مورد نتایج خودداری شود.
* از ارائه‌ی جداول و نمودارها اجتناب شود.
* از ارئه‌ی عناوین کلی در زمینه تحقیق و پیشنهاد تحقیات آتی خودداری شود و کاملاً در چارچوب و زمینه‌ی مربوط به تحقیق جاری باشد.
* این فصل بین 1 تا 5 صفحه است.

**ساختار کلی پایان نامه**

پایان‌نامه‌ها باید به ترتیب و به شرح زیر تنظیم شود:

صفحه عنوان فارسی روی جلد پایان‌نامه

صفحه عنوان فارسی داخل پایان‌نامه

صفحه نام خداوند متعال

تقدیم (اختیاری)

قدردانی (اختیاری)

صفحه‌ی تأییدیه‌ی هیأت داوران

صفحه‌ی تأیید صحت و اصالت نتایج

صفحه‌ی مجوز بهره‌برداری از پایان‌نامه

صفحه‌ی چکیده فارسی

فهرست مطالب

فهرست جداول (در صورت وجود)

فهرست نمودارها و شکل‌ها (در صورت وجود)

فهرست علائم و اختصارها (اختیاری)

متن اصلی شامل فصل‌های پایان‌نامه

منابع و مراجع

پیوست‌ها

صفحه‌ی چکیده‌ی انگلیسی

صفحه عنوان انگلیسی

صفحه‌ی روی جلد

روی جلد شامل موارد زیر است:

نام و آرم دانشگاه

نام دانشکده

عنوان پایان‌نامه

درج این جمله: پایان‌نامه برای دریافت درجه کارشناسی ارشد در رشته.... گرایش.... (در صورت وجود)

نام دانشجو

نام استاد یا استادان راهنما (فقط با ذکر درجه علمی)

نام ماه و سال دفاع

رنگ روی جلد مطابق با موارد زیر باشد:

پایان‌نامه کارشناسی ارشد:

پایان‌نامه کارشناسی رشته طراحی لباس: قرمز زرکوب

پایان‌نامه کارشناسی رشته تکنولوژی دوخت: سورمه ای نقره کوب

صفحه‌ی مشخصات پایان‌نامه: این صفحه مشابه روی جلد است، با این تفاوت که نام استاد یا استادان مشاور نیز در آن قید می‌شود.

صفحه نام خداوند متعال: از آنجایی که ابتدای هر فعلی با ذکر نام خداوند همراه است، شایسته است اولین صفحه به نام پروردگار یکتا مزین شود.

صفحه‌ی تقدیم (اختیاری):دانشجو می‌تواند پایان‌نامه را به فرد یا افراد سازمانی تقدیم کند.

صفحه‌ی قدردانی (اختیاری): دانشجو می‌تواند از اشخاص یا سازمانی که در تهیه‌ی اطلاعات، راهنمایی، تأمین بودجه و سایر موارد این چنینی با او همکاری داشته‌اند، قدردانی و تشکر کند.

صفحه تأییدیه‌ی هیأت داوران: تأییدیه‌ی هیأت داوران، مجوزی برای کسب مدرک توسط دانشجوست؛ این صفحه به نام و مشخصات و امضای هیأت داوران اختصاص دارد.

صفحه‌ی تأیید صحت و اصالت نتایج: در این صفحه، دانشجو گواهی می‌کند که نتایج پایان‌نامه، کاملاً حاصل کار خود است و نسخه‌برداری نیست.

صفحه‌ی مجوز بهره‌برداری از پایان‌نامه: استاد راهنما می‌تواند بهره‌برداری از پایان‌نامه را محدود نماید.

صفحه‌ی چکیده: این صفحه شامل چکیده‌ی پایان‌نامه است. محتوای چکیده و ضوابط تنظیم آن قبلاً در بند 3-3 ارائه شده است.

**صفحات فهرست:**

فهرست مطالب

- کلمه‌ی "فهرست" در وسط و بالای کلیه صفحات مروبط تایپ می‌شود.

- عناوین اصلی با حروف ضخیم از عناوین فرعی مشخص می‌شود.

- شماره عناوین فرعی حداکثر به صورت-x z-y (مانند 3-5-9) ذکر شوند. x به شماره‌ی فصل، y شماره‌ی عنوان فرعی و z زیر مجموعه‌ی عنوان فرعی است. باید سعی شود شماره‌ی عناوین فرعی تک رقمی باشد؛ زیرا افزایش رقم‌ها، درک ارتباط بین مطالب را مشکل می‌سازد.

- عناوین اصلی از منتهاالیه سمت راست هر سطر، عناوین فرعی به اندازه‌ی چهار حرف داخل‌تر از عناوین اصلی و عناوین فرعی‌تر به اندازه‌ی هشت حرف داخل‌تر از عنوان اصلی نوشته می‌شود.

- شماره‌ی صفحه نیز در منتها الیه سمت چپ درج می‌شود.

**فهرست نمودارها و شکل‌ها** نیز با درج شماره‌ی نمودار یا شکل و عنوان و صفحه‌ی آن درج می‌شود.

**فهرست جداول** نیز به صورتی که برای نمودارها شرح داده شد، جداگانه بعد از فهرست نمودارها و شکل‌ها ارائه می‌شود.

**فهرست علائم و اختصارها** کهعبارت است از کلیه علائم و اختصارهایی که در متن به کار رفته است. این علائم و اختصارها باید متعارف باشد.در این فهرست، علائم و اختصارها در سمت چپ و توضیح آن‌ها در سمت راست درج می‌شوند. در ترتیب قرار گرفتن علائم و اختصارها، معمولاً نخست حروف انگلیسی و سپس حروف یونانی نوشته می‌شود.

**متن اصلی**: ظوابط حاکم بر متن اصلی در بند 3-2 این راهنما ارائه شده است.

**منابع و مراجع**: پس از اتمام متن اصلی، مراجع استفاده‌شده در پایان‌نامه، ارائه می‌شود. چگونگی ارجاع به مراجع در متن و در فهرست منابع، در بند 6 ارائه شده است.

**پیوست‌ها** که با شماره از نظر موضوعی تفکیک می‌شوند، شامل شرح کامل، نقشه‌ها، الگو‌ها، عکس‌ها و نمونه‌هایی از نتایج آماری (اگر در متن زیاد باشند)، می‌باشند. در صورتی که نتایج در متن اصلی به صورت نمودار ارائه شده باشند، ریز نتایج باید در پیوست، به صورت جدول ارائه شود.

**صفحه‌ی چکیده انگلیسی**: بعد از پیوست‌ها، چکیده انگلیسی مطابق با چکیده‌ی فارسی تنظیم می‌شود.

5- ویرایش و مسائل فنی

5-1- قواعد دستوری

جمله‌ها مطابق قواعد دستور زبان فارسی تنظیم شوند. هر جمله حداکثر دو خط باشد.

افعال جمله‌ها باید مجهول باشد و فقط در مواردی که به کار مؤلف اشاره می‌شود، از افعال معلوم استفاده شود. از علائم سجاوندی به صورتی به جا و صحیح استفاده شود.

5-2- قالب‌بندی متن

حواشی بالا و پایین کاغذ، 3 سانتی‌متر و حواشی راست و چپ، به ترتیب 4 و 5/2 سانتی‌متر باشد.

برای حروف فارسی، از قلم نازنین یا زر با اندازه 13 و برای حروف انگلیسی از قلم Times New Roman با اندازه 12 استفاده شود. به طور کلی قلم‌های انگلیسی کوچک‌تر از قلم‌های فارسی انتخاب شوند.

عناوین اصلی متن با اندازه‌ی 18، عناوین فرعی با اندازه‌ی 16 و عناوین فرعی‌تر با اندازه‌ی 14 و به صورت ضخیم (bold) باشد. مثال:

عنوان اصلی: 3- مروری بر مفاهیم پایه طراحی لباس

عنوان فرعی: 3-1- تعاریف و مفاهیم اولیه

عوان فرعی‌تر: 3-1-1- کاربردهای لباس مجلسی

فاصله‌ی بین خطوط در متن فارسی، 2/1 و در متن انگلیسی 1 سانتی‌متر باشد.

فاصله‌ی بین عناوین با متن، قبل از عنوان 30 پوینت (pt) و بعد از عنوان 24 پوینت (pt) باشد.

بین متن و جداول نیز، 30 پوینت (pt) فاصله در نظر گرفته شود.

برای عناوین جداول و اشکال از قلم استفاده شده در متن با اندازه‌ 12 استفاده شود.

متن بر اساس موضوع، پاراگراف‌بندی شود. هر پاراگراف به یک موضوع اختصاص پیدا می کند.

هیچ پاراگرافی با یک جمله بسته نشود.

5-3- پاورقی

* از آوردن کلمات انگلیسی در متن خودداری شود و در صورتی که معادل فارسی کلمات انگلیسی، نامأنوس است، توضیحی مختصر در کنار واژه و داخل پرانتز آورده شود. معادل انگلیسی واژه یا عبارت را نیز می‌توان در پاورقی ارائه کرد.
* در مواردی که لازم است از حروف اختصار انگلیسی در متن استفاده شود، ابتدا معادل فارسی آورده می‌شود و سپس حروف اختصار در پرانتز قرار می‌گیرد و با شماره‌گذاری در بالای پرانتز، اصل کلمه یا عبارت انگلیسی، در پاورقی ارائه می‌شود.
* آوردن اصل کلمه یا عبارت انگلیسی در پاورقی، برای اولین بار ضرورت دارد ولی در صورت تکرار، می‌توان فقط از حروف اختصاری استفاده کرد.
* برای پاورقی از قلم استفاده شده در متن با اندازه‌ی 10 برای فارسی و 8 برای انگلیسی استفاده شود.
* پاورقی فارسی از سمت راست و پاورقی انگلیسی از سمت چپ درج شود.

5-4- جداول و اشکال

* نمودارها و جداول باید دارای شماره باشند و شماره‌گذاری باید مطابق با الگوی YY-XX انجام شود. XX شماره فصل و YY شماره ترتیب جداول یا نمودارها (به صورت مستقل) می‌باشد.
* در نمودارها، محورهای افقی و عمودی باید کاملاً مشخص باشند و در صورتی که نمودار بیش از یک منحنی داشته باشد، به راهنما نیاز دارد. با توجه به استفاده از چاپ سیاه و سفید، منحنی‌ها باید با به کارگیری طیف رنگی خاکستری از یکدیگر متمایز شوند.
* عنوان جداول در بالای آن‌ها و عنوان نمودارها در زیر آن‌ها درج شود.
* شماره‌ی جداول و اشکال داخل پراتز بیاید.
* حتی‌الامکان باید از ارئه‌ی تصویر و عکس در متن اصلی خودداری شود و بهتر است تصاویر و عکس‌ها به صورت پیوست ارائه شود. در صورت استفاده از عکس در متن، تصویر باید کاملاً واضح باشد. کیفیت 300dpi برای تصاویر الزامی است.
* از درج اعداد و کلمات انگلیسی در جداول و نمودارها خودداری شود. تمام اعداد و کلمات به فارسی نوشته شود.
* محل ارجاع تصویر در متن با شماره مشخص شود.

5-5- شماره‌گذاری صفحات

* صفحات عنوان پایان‌نامه و نام خداوند متعال شماره‌گذاری نمی‌شوند.
* از صفحه تقدیم تا صفحه‌ی آغاز متن به ترتیب با حروف ابجد شماره‌گذاری می‌شود.
* از صفحه‌ی شروع متن اصلی تا آخرین صفحه پایان‌نامه نیز با اعداد شماره‌گذاری می‌شود.
* شماره هر صفحه در قسمت وسط و پایین آن صفحه با قلم استفاده شده در متن و اندازه 12 درج می‌شود.

6- روش‌های ارجاع به منابع در متن و ارائه‌ی فهرست منابع

ذکر کلیه‌ی منابعی که در متن از آن‌ها استفاده شده است، در فهرست منابع و مراجع الزامی است. در اغلب موارد، فهرست منابع و مراجع در انتهای پایان‌نامه و بعد از اتمام فصل آخر ارائه می‌گردد.

6-1- ارجاع به منابع در متن

* در متن پایان‌نامه، در موارد زیر باید به منبع مورد نظر ارجاع داده شود که تماما بر اساس آخرین ویرایش روش APA است:
* در ابتدای متن و بلافاصله بعد از اشاره به نام مؤلف و یا در پایان جمله، به منبع اشاره شود.
* در انتهای پاراگراف به منبع مورد نظر اشاره گردد.
* در پایان عنوان شکل‌ها و نمودارهایی که عیناً از مرجعی اخذ شده باشند.
* در پایان عنوان جداول که عیناً از مرجعی اخذ شده باشد.
* در صورتی که متنی بدون تغییر از منبعی نقل شود، باید در داخل علامت نقل قول " " قرار داده شود.
* به طور کلی، دو شیوه استاندارد جهت اشاره به مراجع در متن پایان‌نامه و ارائه‌ی فهرست منابع وجود دارد که در شیوه‌ی اول از نام نویسنده و سال و در شیوه دوم شماره مسلسل داخل کروشه [ ] استفاده می‌شود.

6-1-1- ارجاع به منابع بر مبنای نام نویسنده و سال

در این فرمت، که از جهت بررسی ساده‌تر است و در نگارش پایان‌نامه بیشتر به کار برده می‌شود، از نام خانوادگی نویسنده و سال در متن استفاده می‌شود و فهرست منابع نیز بر حسب نام خانوادگی نویسنده‌ی اول به صورت الفبایی مرتب می‌گردد. در این حالت در فهرست منابع، نخست منابع فارسی و سپس منابع انگلیسی معرفی می‌گردند.

در صورتی که مرجع دارای یک، دو یا چند مؤلف باشد، درون متن به شرح جدول زیر بیان می‌گردد:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| نوع ارجاع | نمونه فارسی | نمونه انگلیسی |
| یک نویسنده | (اکبری، 1393) | (Smith, 2013) |
| دو نویسنده | (رحیمی و صالحی، 1390) | (Smith & Johnson, 2016) |
| بیش از دو نویسنده | (کریمی و همکاران، 1395) | (Smith et al, 2010) |
| ارجاع به بیش از یک منبع | (حسینی، 1391؛ حسینی و همکاران، 1392) | (Smith, 2010; Smith et al, 2012) |

6-1-2- ارجاع به منابع بر مبنای شماره مسلسل

در این فرمت، از سیستم شماره‌دهی به منابع استفاده می‌شود. به هر منبع به ترتیب استفاده از آن در متن، شماره مسلسل داده و در هنگام ارجاع در متن، از شماره منبع در داخل کروشه [ ] استفاده می‌شود. در این فرمت، فهرست منابع فارسی و انگلیسی از هم جدا نمی‌شوند و به ترتیب ارائه در متن، شماره‌دهی می‌شوند.

نحوه‌ی ارجاع به منابع در متن بر مبنای شماره مسلسل می‌تواند به صورت‌های زیر باشد:

اگر ارجاع به یک منبع مد نظر باشد، مانند: در مورد این موضوع اشاره شده است ]1[.

اگر ارجاع به دو منبع مد نظر باشد، مانند: نتایج تحقیقات نشان می‌دهد ]2[ و ]3[.

اگر ارجاع به چند منبع مد نظر باشد که در فهرست منابع پشت سر هم قرار گرفته‌اند، مانند: در استانداردها قید شده است ]4--7[.

اگر ارجاع به چند منبع مدنظر باشد که در فهرست منابع پشت سر هم قرار نگرفته‌اند، مانند: مدل‌هایی در این حوزه ارائه شده است ]8[،]10[ و ]17[.

6-2- روش ارائه‌ی مشخصات منابع در فهرست منابع

6-2-1- مقالات با یک نویسنده

ترتیب اجزاء و ارکان منبع فارسی

- نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (سال انتشار). عنوان مقاله. نام مجله در حالت Bold، دوره یا سال (شماره مجله در سال مورد نظر)، شماره صفحات از عدد کوچک به عدد بزرگ از چپ به راست.

- حسینی، سعید (1394). لحاظ کردن فاکتورهای روانشناسی در طراحی محصولات صنعتی (با گرایش خودرو). ماهنامه مهندسی خودرو و صنایع وابسته. سال اول (5)، 19-10.

ترتیب اجزاء و ارکان منابع انگلیسی

-Author last name, Author initials (Year). Title of Article. Title of Periodical in Bold form,volume number (issue number), pages. From small numbers to large numbers (left to right).

-Smith,P. (2009). Application of Metallography in Characterization of Ancient Metal Artifacts. Studies in Conservation, 2 (5), 33-38.

- در منابع لاتین، حروف اول کلیه اسامی باید با حرف بزرگ (Capital) نوشته شوند.

- به منظور جداسازی ارکان و اجزاء در منابع، به محل قرارگیری نقطه، ویرگول و نقطه‌ویرگول توجه شود.

6-2-1- مقالات با دو نویسنده یا بیشتر

ترتیب اجزاء و ارکان منبع فارسی

بعد از نام خانوادگی و نام نویسنده اول به همان ترتیب نام خانوادگی و نام سایر نویسندگان آورده می‌شود. برای تفکیک اسامی از نقطه ویرگول (؛) و تنها در مورد نویسنده پایانی از "و" استفاده می‌شود.

- نام خانوادگی نویسنده اول، نام نویسنده اول و نام خانوادگی نویسنده دوم، نام نویسنده دوم (سال انتشار). عنوان مقاله. نام مجله در حالت Bold. دوره یا سال (شماره مجله در سال مورد نظر). شماره صفحات از عدد کوچک به عدد بزرگ از چپ به راست.

- حسینی، سعید و رحمانی، رضا (1392). تأثیر آلاینده‌های جوی بر فرسایش آثار سنگی. مرمت آثار تاریخی، سال سوم (2)، 84- 70.

- غفاریان شعاعی، مهران؛ نقصان محمدی، محمدرضا و تاجدار، وحید (1392). شناسایی نحوه و میزان تأثیر عناصر پیاده‌روهای شهری بر ابعاد و مؤلفه‌های سلامت عابران. فصلنامه علمی- پژوهشی مطالعات شهری، سال اول (7)، 29- 15.

ترتیب اجزاء و ارکان منابع انگلیسی

بعد از نام خانوادگي و نام نويسنده اول به همان ترتيب نام خانوادگي و نام ساير نويسندگان آورده مي‌شود. براي تفكيك اسامي از نقطه ويرگول (;) و تنها در مورد نويسنده پاياني از "&" استفاده می‌شود.

- First Author last name, First Author initials & Second Author last name, Second Author initials (Year). Title of Article. Title of Periodical in Bold form, volume number (issue number), pages. From small numbers to large numbers (left to right).

-Smith,P. & Harker, J. O. (2009). Application of Metallography in Characterization of Ancient

Metal Artifacts. Studies in Conservation, 2 (5), 33-38.

-Smith, P.; Caroline, P. H. & Johnson, J. W. (2009). Application of Metallography in Characterization of Ancient Metal Artifacts. Studies in Conservation, 2 (5), 33-38.

6-2-2- کتاب با یک نویسنده

ترتیب اجزاء و ارکان منبع فارسی

- نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (سال انتشار). نام کتاب در حالت Bold. ترجمه یا تصحیح، نوبت چاپ، محل نشر: انتشارات.

- حسینی، سعید (1393). هویت اجتماعی در شهرهای امروزی. چاپ دوم، تهران: خاک.

- هیلن برند، رابرت (1386). هنر و معماری اسلامی. ترجمه اردشیر اشرافی، چاپ اول، تهران: روزنه.

- آذری اسفراینی، فخرالدین حمزه (1382). جواهر الاسرار. ترجمه و تصحیح هانیه رحمانی، چاپ دوم، تهران: خاک.

ترتیب اجزاء و ارکان منابع انگلیسی

-Author last name, Author initials (Year). Title of Book in Bold Form. Location: Publisher.

-Scott, D. A. (2002). Copper and Bronze in Art: Corrosion, Colorants and Conservation. Los Angeles: Getty Conservation Institute Publications.

- در منابع لاتین، حرف اول نام افراد بزرگ نوشته می‌شود. حروف بعد از ان به ترتیب مربوط به نام و نام میانی فرد است که باید بزرگ نوشته شوند.

6-2-3- کتاب با دو یا سه نویسنده

ترتیب اجزاء و ارکان منبع فارسی

بعد از نام خانوادگی و نام نویسنده اول به همان ترتیب نام خانوادگی و نام سایر نویسندگان آورده می‌شود. برای تفکیک اسامی نقطه ویرگول (؛) و تنها در مورد نویسنده پایانی از "و" استفاده می‌شود.

- حسینی، حسین؛ برادران، علیرضا و رحمانی، هانیه (1392). نگرش حکمی در ساخت شهر اسلامی. چاپ دوم، تهران: امیرکبیر.

ترتیب اجزاء و ارکان منبع فارسی

بعد از نام خانوادگی و نام نویسنده اول به همان ترتیب نام خانوادگی و نام سایر نویسندگان آورده می‌شود. برای تفکیک اسامی از نقطه ویرگول (؛) و تنها در مورد نویسنده پایانی از "&" استفاده می‌شود.

-Pollard, A.M.; Batt, C.; Stern, B. & Young, S. M. M. (2006). Analytical Chemistry in

Archaeology. New York: Cambridge University Press.

6-2-4- فصل‌ها یا بخش‌های چاپ شده در یک کتاب یا مجموعه مقالات کنفرانس‌ها

چنانچه ارجاع به فصل‌ها یا بخش‌های چاپ شده در یک کتاب یا مجموعه مقالات کنفرانس‌ها باشد به صورت زیر عمل می‌شود:

- نام خانوادگی نویسنده، نان نویسنده (سال انتشار). عنوان مقاله. نام کتاب یا مجموعه مقالات در حالت Bold. نام ویراستار علمی. محل انتشار: انتشارات. شماره صفحات.

- حسینی، سعید (1388). مطالعه فنی سفال‌های تپه ازبکی از دوران پیش از تاریخ تا دوران ماد. مجموعه مقالات هفتمین همایش حفاظت و مرمت اشیاء تاریخی و فرهنگی و تزیینات وابسته به معماری- تهران. به کوشش عبدالرسول وطن‌دوست. تهران: پژوهشگاه سازمان میراث فرهنگی، صنایع دستی و گردشگری. 227- 212.

- Pigott, V. C. (1990). Bronzein Pre-Islamic Iran. Encyclopedia Iranica. Yarshater E. (Ed.).

London and New York: Routledge & kegan Paul. 457-471.

- Mofidi Nasrabadi, B. (2004). Elam: Archaeology and History, Persia's Ancient Splendour,

Mining. Handicraft and Archaeology. Stöllner, T.; Slotta, R. & Vatandoust, A. (Eds.). Bochum: Deutsches Bergbau-Museum, 294-308.

6-2-5- منابع اینترنتی

منابع اینترنتی بر حسب ترتیب منبع ارایه شده در متن پایان‌نامه و به صورت زیر آورده می‌شوند:

مقالات و متونی که نویسنده آن‌ها مشخص است

- نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (سال انتشار). عنوان اصلی متن. آدرس اینترنتی صفحه یا متن مورد نظر به صورت ایتالیک. تاریخ دسترسی.

- حسینی، رضا (1390). مرمت شهری در هسته‌ی تاریخی شهر استکهلم (کشور سوئد). .www.maramatgar.blogfa.com بازيابي شده در تاريخ 10 آذر 1390.

-Bernstein, T. M. (2011). The carful writer: A modern guide to English usage. http://www.lib.duke.edu/libguide/works.htm. Retrieved 10 Sep. 2011.

مطالبی که نویسنده‌ی آن‌ها نامشخص است:

آدرس اینترنتی صفحه مورد استفاده (تاریخ دسترسی)

http://www.lib.duke.edu/libguide/works.htm .(بازیابی شده در تاریخ 10آذر 1390)

- در صورتی که نشریه یا کتاب فارسی مورد استفاده در مقاله به شکل الکترونیک (E-Book) از منبع اینترنتی دریافت شده است، می‌بایست منبع دریافت و تاریخ بازیابی در زیر همان منبع ارایه شود.

6-2-6- مشخصات پایان‌نامه

- نام خانوادگی نویسنده، نام نویسنده (سال دفاع). عنوان پایان‌نامه در حالت Bold. دانشگاه محل دفاع، مقطع پایان‌نامه، نام و نام خانوادگی استاد راهنما.

- وکیل باشی، زینب (1389). طراحی دانشکده معماری پایدار با رویکرد اجتماعی و تأکید ویژه بر مشارکت جمعی. دانشگاه علم و صنعت ایران، رساله کارشناسی ارشد معماری گرایش پایداری، زیر نظر دکتر محمد علی خان محمدی.

- Kahhoe, Yap (2011). Achieving Sustainable Campus In Malaysia University. University Teknologi Malaysia, A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirement for the degree of Master of Science in Construction management, Supervisor: PM DR Mohamad Ibrahim Mohamad.

6-2-7- منابع شفاهی

احمدی، محمدرضا. مصاحبه اکتشافی. دسترسی در 12/3/1393، ساعت 9:00 ، منزل شخصی.

6-3- چکیده انگلیسی[[11]](#footnote-11)

برای تنظیم چکیده‌ی انگلیسی بر اساس چکیده‌ی فارسی عمل شود. ترجمه روان و دقیق از چکیده‌ی فارسی می‌باشد که در آغاز پایان‌نامه ارایه شده است. تعداد کلمات چکیده‌ی انگلیسی باید حداکثر 350 کلمه و از نظر ادبیات و قواعد زبان انگلیسی دقیق و صحیح باشد.

6-4- راهنمایی جهت تنظیمات در نرم‌افزار Word

- برای تنظیم آسان‌تر بهتر است فرمت تصاویر در حالت In line whit text یا Square باشد. بدین منظور شکل مورد نظر را انتخاب و کلیک کرده و از منوی Format به بخش Arrange رفته و گزینه‌ی Wrap text را انتخاب نمایید و از منوی آن گزینه‌ی مورد نظر را انتخاب کنید.

Format Arrange Wrap text اعمال تغییرات

- برای وارد کردن پی‌نوشت در مقاله می‌توان در منوی اصلی از قسمت References وارد زیر بخش Footnote شده و گزینه‌ی Insert Endnote را کلیک نموده و اطلاعات مورد نظر در پی‌نوشت را تایپ نمود. جهت وارد کردن پاورقی نیز به همان روش فوق عمل شده و تنها گزینه‌ی نهایی Insert Footnote انتخاب گردد. برای تنظیم اعداد در هر دو مورد (پی نوشت و پاورقی) لازم است که سربرگ Footnote and Endnote را از منوی اصلی در Insert باز نموده و از قسمت Number Format شیوه مورد نظر را در حالت عددی تنظیم نمایید.

References Footnotes Insert Endnote اعمال پی‌نوشت

Insert Footnote and Endnote Number format اعمال تغییرات

7- تصاویر

کلیه تصاویر می­بایست با کیفیت 300 dpi آماده شوند. ابعاد تصاویر به این شرح باشد:

کوچک: 8\*10 سانتیمتر

متوسط: 10\* 14 سانتیمتر

بزرگ: 14 \* 20 سانتیمتر

**پیوست یک**

**فرم‌های عنوان پایان‌نامه**

****

**دانشكده هنر  
گروه طراحی و دوخت لباس**

**عنوان پایان نامه**

**پايان‌نامه براي دريافت درجه کارشناسی/ کارشناسی ارشد**

**در رشته .....**

**نام دانشجو**

**ر. الف.**

**استاد راهنما:**

**دكتر ....**

**ماه و سال دفاع (به طور مثال بهمن ماه 1395)**

**پیوست دو**

**فرم‌های تأییدیه و مجوز بهره‌برداری در**

**پایان‌نامه**

**تأييديه‌ي هيأت داوران جلسه‌ي دفاع از پايان‌نامه**

نام دانشكده:

نام دانشجو:

عنوان پايان‌نامه

تاريخ دفاع:

رشته:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **رديف** | **سمت** | **نام و نام خانوادگي** | **مرتبه دانشگاهي** | **دانشگاه يا مؤسسه** | **امضا** |
| 1 | استاد راهنما |  |  |  |  |
| 2 | استاد راهنما |  |  |  |  |
| 3 | استاد مشاور |  |  |  |  |
| 4 | استاد مشاور |  |  |  |  |
| 5 | استاد مدعو خارجي |  |  |  |  |
| 6 | استاد مدعو خارجي |  |  |  |  |
| 7 | استاد مدعو داخلي |  |  |  |  |
| 8 | استاد مدعو داخلي |  |  |  |  |

**تأييديه‌ي صحت و اصالت نتايج**

**باسمه تعالي**

اينجانب ..................................... به شماره دانشجويي ...................... دانشجوي رشته .......................... مقطع تحصيلي ...................................... تأييد مي‌نمايم كه كليه‌ي نتايج اين پايان‌نامه/رساله حاصل كار اينجانب و بدون هرگونه دخل و تصرف است و موارد نسخه‌برداري‌شده از آثار ديگران را با ذكر كامل مشخصات منبع ذكر كرده‌ام. درصورت اثبات خلاف مندرجات فوق، به تشخيص دانشگاه مطابق با ضوابط و مقررات حاكم (قانون حمايت از حقوق مؤلفان و مصنفان و قانون ترجمه و تكثير كتب و نشريات و آثار صوتي، ضوابط و مقررات آموزشي، پژوهشي و انضباطي ...) با اينجانب رفتار خواهد شد و حق هرگونه اعتراض درخصوص احقاق حقوق مكتسب و تشخيص و تعيين تخلف و مجازات را از خويش سلب مي‌نمايم. در ضمن، مسؤوليت هرگونه پاسخگويي به اشخاص اعم از حقيقي و حقوقي و مراجع ذي‌صلاح (اعم از اداري و قضايي) به عهده‌ي اينجانب خواهد بود و دانشگاه هيچ‌گونه مسؤوليتي در اين خصوص نخواهد داشت.

نام و نام خانوادگي:

امضا و تاريخ:

**مجوز بهره‌برداري از پايان‌نامه**

بهره‌برداري از اين پايان‌نامه در چهارچوب مقررات كتابخانه و با توجه به محدوديتي كه توسط استاد راهنما به شرح زير تعيين مي‌شود، بلامانع است:

🞎 بهره‌برداري از اين پايان‌نامه/ رساله براي همگان بلامانع است.

🞎 بهره‌برداري از اين پايان‌نامه/ رساله با اخذ مجوز از استاد راهنما، بلامانع است.

🞎 بهره‌برداري از اين پايان‌نامه/ رساله تا تاريخ .................................... ممنوع است.

نام استاد راهنما:

تاريخ:

امضا:

1. این ساختار برای دانشجویان مقطع کارشناسی ارشد پیشنهادی بوده و لزومی به اجرای آن نیست، با این وجود درصورت تمایل استادان راهنمای مقطع ارشد قابل استفاده می باشد. تدوین کنندگان مسئولیتی در قبال سوء برداشت ها ندارند. [↑](#footnote-ref-1)
2. منظور از ضوابط، نکاتی است که رعایت آن‌ها الزامی است. [↑](#footnote-ref-2)
3. Abstract and Keywords [↑](#footnote-ref-3)
4. لیست رویکرد های پیشنهادی در بخش پیوست ها موجود است. [↑](#footnote-ref-4)
5. لیست رویکرد های پیشنهادی در بحش پیوست ها موجود است. [↑](#footnote-ref-5)
6. برای دانشجویان ارشد، این بخش در فصل دوم تحقیق آورده می شود. [↑](#footnote-ref-6)
7. برای دانشجویان مقطع ارشد، این بخش معادل فصل سوم تحقیق درنظر گرفته می­شود. [↑](#footnote-ref-7)
8. منابع پیشنهادی:

   لدبری، آن. 1389. راهنمای کامل دوخت:(دوره 2 جلدی) تک دوزی و صنعتی زنانه و مردانه و بچه گانه: مراحل تهیه نخ و تبدیل آن به پارچه و نامگذاری پارچه ترجمه نیره یونسی. تهران: قطره. [↑](#footnote-ref-8)
9. Conclusions [↑](#footnote-ref-9)
10. Future Research [↑](#footnote-ref-10)
11. ارایه‌ی این بخش برای دانشجویان کارشناسی ارشد الزامی است. [↑](#footnote-ref-11)